



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МЭРИИ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ**

П Р И К А З

30.12.2014

№ 01-05/918

Об утверждении муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) муниципальными
образовательными учреждениями

В соответствии с постановлениями мэрии города Ярославля от 19.10.2009 № 4140 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», от 22.11.2012 № 2590 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями города Ярославля на основании муниципального задания», от 08.11.2011 № 2960 «Об утверждении Перечня услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Ярославля на основании муниципального задания»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными образовательными учреждениями (приложение).

2. Финансирование образовательных учреждений осуществлять согласно заключенным Соглашениям о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:

3.1. Принять меры к исполнению муниципального задания на 2015 год;

3.2. Ежеквартально до 12 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в соответствующие направлениям деятельности отделы департамента образования отчет о выполнении показателей муниципального задания по объему (содержанию) муниципальных услуг по утвержденной форме и пояснительную записку о результатах выполнения муниципального задания.

4. Начальнику управления развития муниципальной системы образования (Ильина Е.А.), начальникам отделов управления развития муниципальной системы образования (Масленина Е.В., Плескевич М.В., Абрамова Е.Г.), заместителю начальника управления по опеке и попечительству (Шурова Д.П.) на основании предоставленных отчетов

муниципальных образовательных учреждений осуществлять мониторинг исполнения муниципального задания.

5. Заместителям директора департамента образования (Иванова Е.А., Короткова Т.Ю.), заместителю директора - начальнику управления департамента образования (Винтаева Л.В.) осуществлять оценку соответствия фактических объемов (результата) оказанных муниципальных услуг планируемыми показателям, определенным в муниципальных заданиях, и фактических показателей качества планируемыми показателям, определенным в муниципальных заданиях.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на Короткову Т.Ю., заместителя директора департамента.

Директор департамента



А.И.Ченцова

Зорина Ольга Николаевна,
40-51-30