|  |
| --- |
| **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКАК БАЛАНСУ УЧРЕЖДЕНИЯ** |
|  | КОДЫ |
| Форма по ОКУД | 0503760 |
|  |

|  |
| --- |
| на 1 января 2023 г. |

 | Дата | 01.01.2023 |
| Учреждение | муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа №71" | по ОКПО | 21721235 |
| Обособленное подразделение |  |  |  |
| Учредитель | департамент образования мэрии города Ярославля | по ОКТМО |

|  |
| --- |
| 78701000 |

 |
| Наименование органа, осуществляющегополномочия учредителя |  |  |  |
| по ОКПО | 02119231 |
| Глава по БК | 803 |
| Периодичность: квартальная, годовая |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | к Балансу по форме | 0503730 |
| Единица измерения: руб. | по ОКЕИ | 383 |
|  |

|   |
| --- |
| **Общие сведения** |
|

|  |
| --- |
|                             Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 71» г. Ярославля по своему статусу относится к бюджетным общеобразовательным учреждениям (ОУ) и осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии № ЯО 000322 от 07.02.11. В своей образовательной, правовой и финансово-хозяйственной деятельности руководствуется «Законом об образовании»; «Типовым положением об образовательном учреждении»; другими законодательными и нормативными актами РФ и Ярославской области»; Договором о взаимоотношениях между Учредителем и общеобразовательным учреждением; Уставом. «Средняя школа № 71» является муниципальным учреждением. «Средняя школа № 71», как юридическое лицо, имеет самостоятельный баланс, печать и штамп со своим наименованием. ИНН 7606028198 КПП 760601001 ОГРН 1027600841256 Юридический адрес: 150040 г. Ярославль; ул. Свердлова, 62. |

  |
|   |
| **Раздел 1 «Организационная структура учреждения»** |
|

|  |
| --- |
| Основными задачами «Средняя школа № 71» являются: • Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования; • Формирование общей культуры личности на основе усвоения федеральных компонентов государственных образовательных стандартов, воспитание гражданственности и патриотизма обучающихся; • Формирование у обучающихся, адекватный мировому, уровень общей культуры общества; • Формирование у обучающихся понимание ценностей человеческой жизни, навыков самоконтроля и самооценки; • Ориентировать образовательный процесс на развитие творческого потенциала личности, способствовать духовному возрождению образования. Бухгалтерский учет в учреждении ведется в соответствии с требованиями действующего Законодательства РФ; Федеральным Законом № 402 от 06.12.11 « О бухгалтерском учете»; Инструкцией 174-н, 157-н, федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора , утвержденными Приказами Минфина России от 31.12.2016 №256-н; и прочими нормативными актами. Бухгалтерский и налоговый учет в учреждении ведется на основании принятой учетной политики, утвержденной приказом №488 от 29.12.2018г.При отражении в бухучете хозяйственных операций 1–18 разряды номера счета Рабочего плана счетов формируются следующим образом: Разряд номера счета Код 1–4 Аналитический код вида услуги: 0702 «Общее образование» 0707 «Молодежная политика и оздоровление детей» 5–14 0000000000 15–17 Код вида поступлений или выбытий, соответствующий: - аналитической группе подвида доходов бюджетов; - коду вида расходов; - аналитической группе вида источников финансирования дефицитов бюджетов 18 Код вида финансового обеспечения (деятельности) 2 – приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения); 3 – средства во временном распоряжении; 4 – субсидия на выполнение государственного задания; 5 – субсидии на иные цели |

  |
|   |
| **Раздел 2 «Результаты деятельности учреждения»** |
|

|  |
| --- |
|   Все финансовые вложения 2022 года направлены на создание условий для повышения качества общего образования, обеспечения эффективности деятельности учреждения, создания современной образовательной инфраструктуры, спортивного и компьютерного оборудования. В «Средняя школа № 71» разработано Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах по максимально возможным критериям и показателям для каждого работника с целью усиления заинтересованности работников в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного выполнения обязанностей. Созданы условия для повышения квалификации педагогических и руководящих работников учреждения. Численность учащихся на 01 января 2023 составляло 730 школьников, количество классов комплектов-28; количество сотрудников 72 человек.На 01.01.2023 год исполнено плановых назначений на выполнение муниципального задания в сумме 37 801 086,79руб.; на иные цели 6 166 588,65 руб. |

  |
|   |
| **Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности»** |
|

|  |
| --- |
|   На 01 января 2023 года учреждение получило субсидию на выполнение муниципального задания в сумме 37 801 086,79руб., в том числе:• на выплату заработной платы сотрудникам 25 342 966,25руб. • начисления на зарплату 7 664 139,75руб. • Уплата налогов и сборов 302 636,43руб.• на оплату коммунальных услуг, оплату услуг по содержанию имущества, прочие услуги и работы, приобретение основных средств, приобретение материальных запасов  4 491 344,36 руб. Субсидия на иные цели в сумме 6 166 588,65 руб. Произведены расходы :• на выплату классного руководства ФБ 1 533 268,27руб.• начисления на классное руководство ФБ 462 382,62руб. • закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд 4 159 527,23руб.  |

  |
|   |
| **Раздел 4 «Анализ показателей отчетности учреждения»** |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| По состоянию на 1 января 2023 года просроченная кредиторская задолженность отсутствует. Долгосрочной  задолженности   нет. Недостач и хищений имущества в отчетный период нет.  Незавершенных объектов капитального строительства, а также вложений в объекты недвижимого имущества  за 2022 года не было. Обязательства по судебным решениям и исполнительным документам на 1 января 2023 года нет, в течение отчетного периода была исполнен решение суда на сумму 44 795,32 руб. Ошибки прошлых лет в отчетном периоде не выявлены. В результате проведенной годовой инвентаризации обнаружены неучтенное ПО,  комиссией по поступлению и выбытию ОС и НМА составлен соответствующий акт и оприходовано неучтенный объект АС "УРМ" для организации сметы исполнения бюджета стоимостью 20 0000,00 рублей.течение отчетного года при расчетах с поставщиками и подрядчиками:по КФО 4 с сотрудником  учреждения по расчетам по заработной плате в связи с закрытием счета в банковских операциях   произведен возврат на сумму 4 096,57руб.;ЖЕЛЕЗНЫЙ АРГУМЕНТ ООО при сверки расчетов с нашей стороны обнаружена   переплата в размере 27 140,00 руб. в связи с чем поставщику было направленно соответствующее письмо, на основании которого поставщик вернул сумму переплаты путем перечисления на банковский счет. В 2022 году учреждением безвозмездно получены ОС на сумму 2 784 594,00 руб.: От ГКУ ЯО АГЕНТСТВО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование операции | Сумму |  |
| Многофункциональное устройство МФУ | 16 615,45 |  |
| Ноутбук RA Ybook Si1516 в кол-ве 28 шт. | 1 425 816,00 |  |
| Операционная система/58.29.11.000-000000002  Astra Linux  в кол-ве 5 шт. | 1 803,40 |  |
|  |
| Операционная система/58.29.11.000-000000002 UBLinux | 3 300,00 |  |
|  |
|  |
| Ноутбук/26.20.11.110-00000165 Kraftway            | 57 950,00 |  |
| Ноутбук/26.20.11.110-00000165 Kraftway           в кол-ве 5 шт. | 288 176,55 |  |
|  |
| Итого | 1 793 661,4 |  |
|  |  |  |

 От  ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СПОРТИВНАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ПО ФУТБОЛУ "РОССИЙСКИЙ ФУТБОЛЬНЫЙ СОЮЗ"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Наименование операции | Сумму |  |
| Бумажник судьи "Футбол в школе" | 151,67 |  |
| Конус "Футбол в школе" 12 шт. | 500,00 |  |
| Манишка "Футбол в школе" 30 шт. | 8 850,00 |  |
| Мяч футбольный, размер 4 "Футбол в школе"30 шт. | 37 500,00 |  |
|  |
| Мяч футбольный, размер 5 "Футбол в школе" 10 шт. | 12 900,00 |  |
| Насос ручной "Футбол в школе" 1 шт. | 187,50 |  |
|  |
| Сумка для футбольных мячей "Футбол в школе" 3 шт. | 2 144,97 |  |
| Фишки "Футбол в школе" 1 шт. | 1 200,00 |  |
|  |
| Итого | 63 434,14 |  |
|  |  |

ОТ ЦЕНТР ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ МКУ получен - Измеритель дозы ИД-1стоимостью 1772, 50 руб.По приказу КУМИ  принят к учету: - Металлообнаружитель стационарный МТД-КА-18 стоимостью 218 850,00 руб;- Учебники в кол-ве 1673 экземпляра стоимостью 706 875,96 руб.В 2022 году учреждением безвозмездно получены материальные запасы на сумму 185 111,11 руб.:ОТ ЦЕНТР ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ МКУ - Защитный легкий костюм на сумму 1100,00 руб.;- Перевязочный пакет ИПП-1 2 шт. на сумму 55,00 руб.От ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ- Набор первоклассника 83 шт. на сумму 161 738,78 руб.От ГКУ ЯО АГЕНТСТВО- Мышь компьютерная 6 шт. на сумму 1218,65 руб.От ГУ ЯО ЦОИККО- набор реактивов 2 шт. на сумму 19 000,00 руб.;- Салфетки спиртовые 80 шт. на сумму 339,34 руб.;- Маска медицинская трехслойная 625 шт. на сумму 861,13 руб.От МКУ ЦОФ ОУ Ленинского и Кировского районов- Книга памяти жертв политических репрессий, связанных с судьбами Яросл.обл."НЕ предать забвению" 10 том на сумму 215,81 руб.;- Открытка 4 шт. на сумму 108,80 руб.;- Свидетельство 4 шт. на сумму 50,00 руб.;- Рамка деревянная 4 шт. на сумму 423,60 руб.По согласованию с учредителем нами переданы на сторону  МОУДО ДЮЦ "ЯРОСЛАВИЧ"   строительные материалы на сумму 785 078,00 руб.  |

  |
|   |
| **Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности учреждения»** |
|

|  |
| --- |
| В учреждении проводится ежеквартальная сверка расчетов с поставщиками, контроль за соответствием поступивших товаров со спецификацией к договорам, своевременная оплата платежных документов. Ведение бухгалтерского учета в учреждении осуществляется с помощью программного продукта « 1С Бухгалтерия»; программы «1С Зарплата и кадры государственного учреждения»; и формами учета бухгалтерского процесса, разработанными самостоятельно сотрудниками бухгалтерии. «Средняя школа № 71» имеет электронный адрес: yarsch071@yandex.ru.  По состоянию на 01 января 2022 года в учреждении действуют лицевые счета в департаменте финансов мэрии города Ярославля: 803.03.047.3  803.03.047.5  803.03.047.6 |

  |
|   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| директор |

 |   |  |  |

|  |
| --- |
| М.Н. Лазарев |

 |  |  |  |  |
|   |  |  | (расшифровка подписи) |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
|

|  |
| --- |
| Сертификат: 00845914A5D5BEE3E418119CA97DA8C3CBВладелец: Лазарев Михаил НиколаевичДействителен с 05.09.2022 по 29.11.2023  |

 |

 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| Главный бухгалтер |

 |   |  |  |

|  |
| --- |
| С.И. Нефедкова |

 |  |  |  |  |
|   |  |  | (расшифровка подписи) |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
|

|  |
| --- |
| Сертификат: 00D158766869D91D910AE15DF6F70A02B6Владелец: Нефедкова Светлана ИвановнаДействителен с 19.08.2022 по 12.11.2023  |

 |

 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| Главный бухгалтер |

 |   |  |

|  |
| --- |
| С.И. Нефедкова |

 |  |  |  |  |
|  |  | (расшифровка подписи) |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
|

|  |
| --- |
| Сертификат: 00D158766869D91D910AE15DF6F70A02B6Владелец: Нефедкова Светлана ИвановнаДействителен с 19.08.2022 по 12.11.2023  |

 |

 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Централизованная бухгалтерия*** | ОГРН |  |
|  | ИНН |  |
| (наименование, местонахождение ) | КПП |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель(уполномоченное лицо) |  |   |  |  |

|  |
| --- |
|  |

 |
| (должность) |   | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель | Главный бухгалтер |   |  |  |

|  |
| --- |
| С.И. Нефедкова |

 |
| (должность) |   |  | (расшифровка подписи) |
|

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
|

|  |
| --- |
| Сертификат: 00D158766869D91D910AE15DF6F70A02B6Владелец: Нефедкова Светлана ИвановнаДействителен с 19.08.2022 по 12.11.2023  |

 |

 |  |  |  |   |
|  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   |  | (телефон, e-mail) |  |
|

|  |
| --- |
| 13 марта 2023 г. |

 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Таблица 1 |
| **Сведения о направлениях деятельности** |

| Вид деятельности (код по ОКВЭД) | Коды бюджетной классификации (код раздела, подраздела) | Пояснения |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Относительно года, предшествующего отчетному (ОКВЭД по новым видам деятельности, которые не осуществлялись учреждением) |
| 8512 | 0702 |  |
| 8513 | 0702 |  |
| 8514 | 0702 |  |
| 2. Относительно очередного года, следующего за отчетным (ОКВЭД по новым видам деятельности, прекращенным в отчетном году) |
|  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Таблица 4 |
| **Сведения об основных положениях учетной политики учреждения** |

| Наименование объекта учета | Код счетабухгалтерского учета | Способ ведения бухгалтерского учета | Характеристика применяемого способа |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Таблица 6 |
| **Сведения о проведении инвентаризаций** |

| Проведение инвентаризации | Результат инвентаризации (расхождения) | Меры поустранениювыявленныхрасхождений |
| --- | --- | --- |
| причина | дата | приказ о проведении | код счетабухгалтер-скогоучета | сумма, руб. |
| номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  | 0,00 |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |