

Департамент образования мэрии г. Ярославля
муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 71»

П Р И К А З

от 04.10.12.2019г.

№ 390

**Об утверждении плана
противоэпидемических мероприятий**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план противоэпидемических мероприятий в МОУ «Средняя школа № 71».
2. Разместить утвержденный план на сайте школы и на информационных стендах.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы



Г.А. Андреянова

Утверждаю

И.о. директора школы

Г.А. Андреянова

Приказ №390 от 04.10.2019г.



План противоэпидемических мероприятий в МОУ «Средняя школа №71»

1	Мероприятие	Ответственный	Срок исполнения
Предэпидемический период			
2	Разработка плана противоэпидемических мероприятий	Администрация школы	01.09.2019г.
3	Анализ санитарно-гигиенического состояния образовательного учреждения	Медицинский работник	Ежедневно
4	Создание запаса дезинфицирующих средств	Заместитель директора по АХР	В течение года
5	Приобретение (замена, ремонт) оборудования для ультрафиолетового облучения	Заместитель директора по АХР	По мере необходимости
6	Проведение оздоровительных мероприятий (закаливание, (в т.ч. прогулки), витаминизация пищи)	Воспитатели ГПД Заведующая столовой	Ежедневно
7	Сезонная профилактика средствами специфической и неспецифической профилактики (в т.ч. химиопрофилактика)	Заведующая столовой	Постоянно
8	Проведение разъяснительной работы с участниками образовательного процесса по профилактике гриппа и ОРВИ (оформление стендов, буклетов, размещение информации на сайтах ОУ)	Администрация школы, медицинский работник, системный администратор	Постоянно
9	Вакцинопрофилактика. Оказание содействия медицинским работникам в проведении вакцинации (не менее 75% сотрудников и 45% детей)	Администрация школ, заместитель директора по АХР	Октябрь-Ноябрь
Профилактическая работа в период проведения массовых (в т.ч. новогодних) мероприятий			
1	Проведение массовых мероприятий в учреждениях и помещениях соответствующих требованиям санитарных правил (обеспечение в помещениях воздушно-теплового режима, режима проветривания, влажной уборки, создание санитарно-гигиенических условий)	Заместитель директора по АХР Классные руководители	Ежедневно
2	Отказ в допуске к работе сотрудников с признаками заболевания в период проведения массовых мероприятий	Администрация школы, медицинский работник	По мере необходимости
3	Строгое соблюдение требования законодательства и правил личной гигиены при организованных перевозках детей	Заместитель директора по ВР Классные руководители	Постоянно
4	Своевременное информирование	Администрация школы,	По мере

	управление Роспотребнадзора о случаях массовых отравлений и инфекционных заболеваний	медицинский работник	необходимости
5	Соблюдение санитарных правил при организации продажи буфетной и сувенирной продукции, сотрудничество только с поставщиками, имеющими разрешение на продажу	Заведующая столовой	Постоянно
Мероприятия в период эпидемии			
1	Обеспечение режима фильтрации при приеме детей в ОУ	Медицинский работник, классные руководители	Ежедневно
2	Осуществление ежедневного контроля медицинскими работниками, педагогами за выявлением детей, сотрудников с признаками заболеваний	Медицинский работник, классные руководители	Ежедневно
3	Введение карантинных мероприятий при заболевании более 5 детей в группе (классе) на срок не менее 7 дней	Администрация школы, медицинский работник	По мере необходимости
4	Приостановка учебных занятий и работы группы, класса (или всего ОУ) при заболевании более 20% детей группы, класса (или всего ОУ)	Администрация школы, медицинский работник	По мере необходимости
5	Контроль за ведением журнала инфекционных заболеваний	Медицинский работник	Постоянно
6	Своевременное информирование Управление РПН о групповых инфекционных заболеваниях	Администрация школы, медицинский работник	По мере необходимости
7	Обеспечение масочного режима	Заместитель директора по АХР	На период карантина
8	Усиление санитарно-гигиенического и дезинфекционного режима (соблюдение температурного режима, режима проветривания, влажная уборка помещений и поверхностей в помещении с использованием дезинфицирующих средств, дезинфекция посуды, игрушек, обеззараживание воздуха)	Администрация школы, заместитель директора по АХР Заведующая столовой	На период карантина
9	Ограничение в проведении массовых мероприятий, занятий в системе дополнительного образования	Администрация школы	На период карантина
10	Отстранение сотрудников с признаками заболевания от работы	Администрация школы	По мере необходимости